

メール・スケジュールのモバイル利用

いつでもどこでもケータイとPCが連携 メールやスケジュールをシームレスに使う！



外出中に顧客から電話が入る。「さっき送ったメールの件は、いかがですか」今日は一日外に出ているので会社のパソコンは見られない。結局もう一度メールの内容を話してもらおうことになり、顧客に手間をかせいでしまった。おまけに次のアポイントを決めようとしたが、同行者のスケジュールがわからず何度も会社に電話する羽目に...

こうしている間にも、会社のパソコンには大事なメールが届いているかもしれない。それを今、ここでチェックしたり返信したりできないものだろうか。

ケータイでもパソコンでもデータを共有したい

メールが普及した昨今は、外出先で会社のメールやスケジュールを確認し、顧客への対応スピード

を速めたいというニーズが高まっている。メールの場合、ケータイに転送する方法もあるが、返信時のメールアドレスがケータイのアドレスになつてしまったため、最良の解決策とは言い難い。そもそもこの問題は、メールやスケジュール管理の仕組みを社内中心に考えてきたことから生じている。最初から社内外いずれでも、つまりパソコンとケータイの両方で使うことを想定すれば、もっと使い勝手が良いはずだ。

それを具体的なサービスとして実現したのが、auの「KDDI Business Outlook」である。

本サービスでは、「Outlook」のメール、スケジュール管理、アドレス帳などの機能をケータイからでも利用できる。また、常に電源が入っているため、起動に手間取らないのも大きな魅力だ。このサービスを利用することで、

外出中にノートパソコンを持ち歩くのは大変だが、ケータイであればいつも持ち歩いている。端末にもともと搭載されているメールを利用するので、使い慣れている操作感そのままに業務メールができる。また、常に電源が入っているため、起動に手間取らないのも大きな魅力だ。このサービスを利用することで、

他社より早く、顧客に回答



外出が多い従業員は、会社に戻らなくともメールを見て返信をしたり、顧客との商談時に手元のケータイでスケジュールを確認して次のアポイントを決めたりと、顧客への対応を早めつつ、業務効率を上げられる。

例えば建設業のように社外での仕事の基本という業種では、オフィスにあるパソコンより、いつも手元にあるケータイを中心に情報活用を考えるのが自然だ。ケータイからIT活用を始める新しいスタイルが生まれそうだ。

ケータイの活用で取引先から信頼される会社に!

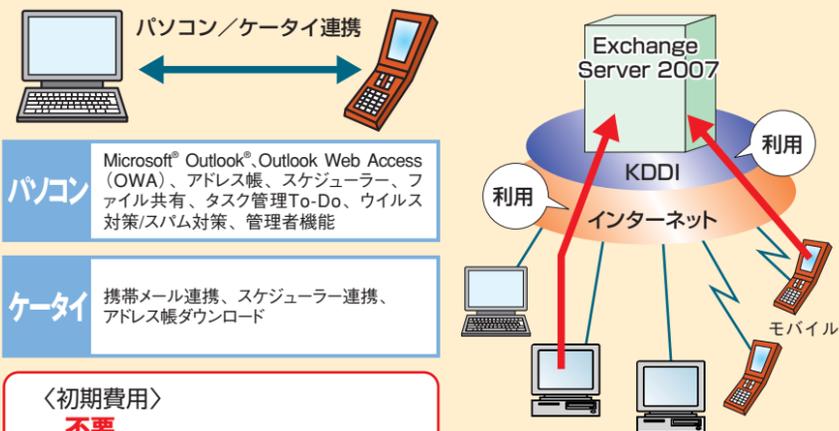
まずは使ってみてください!!

お申し込みは、今すぐ
下記Webかコンタクトセンターへ
0077-7007/0120-926-007 (無料)
9:00~19:00 土・日・祝日も受け付けております (12月31日~1月3日は除く)
www.kddi.com/kbo-cp/

KDDI Business Outlook

いつでもどこでも会社のメールやスケジュールを確認できる!

au ケータイでもパソコンでもMicrosoft Outlookの機能が使える



＜初期費用＞
不要
＜月額利用料金＞
980円(税込) / 1ユーザーID
(基本ディスク容量1.4GB / 1ドメイン)

*メール:1GB、共有フォルダ:100MB、Windows® SharePoint® Service:300MBのディスクを契約(企業ドメイン)単位で提供。(追加:月額500円/100MB)

- ・自社で高価なITシステムを構築しなくてよい
- ・運用・メンテナンスの負担なし
- ・必要な期間だけサービスを利用できるため、人員の増減にも柔軟に対応できる

ケータイから始めるIT化もある!



外出が多い従業員は、会社に戻らなくともメールを見て返信をしたり、顧客との商談時に手元のケータイでスケジュールを確認して次のアポイントを決めたりと、顧客への対応を早めつつ、業務効率を上げられる。

ケータイは日常的に使う通信ツールとしても浸透しているため、操作方法など使い勝手の面でも安心だ。

お問い合わせ先
KDDI株式会社
法人お客さまセンター
電話: 0077-7007/0120-926-007(無料)
9:00~19:00 土・日・祝日も受け付けております (12月31日~1月3日は除く)
○詳しくはネットにて「ビジネスau」で検索!